

г. Красногорск

«22» декабря 2015 г.

ФГУП «Почта России», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице начальника ОСП Красногорский почтамт УФПС Московской области – филиала ФГУП «Почта России» Субботиной Инны Геннадьевны, действующего на основании Доверенности № 39.1.2-16/46-д от 27.02.2015г., с одной стороны, и ООО «Ильинка сервис», именуемое в дальнейшем Абонент, в лице генерального директора Сичкаренко Василия Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее совместно Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель оказывает услугу абонирования ячейки абонемента почтового шкафа (далее – услуга) № 860 в отделении почтовой связи 143421 (далее – ОПС) Красногорского Почтамта, а Абонент оплачивает данную услугу.

1.2. Адрес ОПС: 143421, Московская обл., Красногорский р-н, Ильинское-Усово с., ул. Набережная, дом 2.

1.3. Период оказания услуги: с «01» января 2016 г. на «12» полных календарных месяцев.

1.4. Предоставление услуги осуществляется Исполнителем в соответствии с:

– Правилами оказания услуг почтовой связи, утвержденными приказом Минкомвязи России от 31.07.2014 № 234 (далее – ПОУПС);

– Порядком абонирования ячейки абонемента почтового шкафа, утвержденным приказом ФГУП «Почта России» от «06» февраля 2015 г. № 31-п (далее – Порядок абонирования).

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Абоненту в технически исправном состоянии ячейку абонемента почтового шкафа и ключ (код) от ее замка после подписания настоящего Договора и оплаты услуги в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.1.2. Предоставить Абоненту для ознакомления Порядок абонирования.

2.1.3. Обеспечить своевременное вложение в ячейку абонемента почтового шкафа:

- простых почтовых отправлений;
- извещений первичных и вторичных о поступлении регистрируемых почтовых отправлений, почтовых переводов денежных средств, заказных уведомлений о вручении регистрируемых почтовых отправлений, простых почтовых отправлений, размеры которых не позволяют опустить их в ячейку;
- простых уведомлений о вручении регистрируемых почтовых отправлений и выплате почтовых переводов денежных средств;
- периодических печатных изданий.

2.1.4. Предоставить Абоненту доступ к ячейке абонемента почтового шкафа в часы работы ОПС.

2.1.5. Производить ремонт ячейки абонемента почтового шкафа или ее замка за свой счет в установленные сроки в случае, если не установлена вина Абонента.

2.1.6. В случае отказа Абонента от услуги в соответствии с разделом 5 настоящего Договора произвести перерасчет суммы к возврату из расчета количества оставшихся оплаченных полных календарных месяцев, превышающих минимальный период оказания услуги, и произвести возврат денежных средств способом, согласованным с Абонентом, в течение 5 (пяти) рабочих дней с оформлением документов на возврат необходимой суммы.

2.1.7. По окончании периода оказания услуги возвращать отправителю почтовые отправления, а при отсутствии обратного адреса передавать почтовые отправления на временное хранение в число нерозданных почтовых отправлений и почтовых переводов денежных средств.

2.1.8. Досылать почтовые отправления, почтовые переводы денежных средств, уведомления о вручении регистрируемых почтовых отправлений и выплате почтовых переводов денежных средств, поступающие после окончания периода, при наличии заявления Абонента по новому адресу.

2.1.9. Предоставить Абоненту ежемесячно, до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, подписанный Акт сдачи-приема оказанных услуг согласно приложению № 2 к настоящему Договору способом, указанным в п.9.4 настоящего Договора.

#### 2.2. Абонент обязуется:

2.2.1. Выполнять требования Порядка абонирования.

2.2.2. Оплатить услугу Исполнителя в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.3. Принять ячейку абонемента почтового шкафа в технически исправном состоянии и ключ от нее (код).

2.2.4. Информировать отправителей о порядке адресования на предоставленную в пользование ячейку абонемента почтового шкафа.

2.2.5. Не допускать передачу ячейки абонемента почтового шкафа другому лицу в период ее абонирования.

2.2.6. Производить выемку вложений, не допуская переполнения ячейки абонемента почтового шкафа.

2.2.7. В случае порчи ячейки абонемента почтового шкафа или ее замка, утраты ключа по вине Абонента, оплатить на основании счета Исполнителя стоимость ремонта, замка и его установки.



2.2.8. Возвратить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приема оказанных услуг не позднее 17 числа месяца (либо мотивированный отказ от его подписания), следующего за отчетным. В случае отсутствия мотивированного отказа в указанный срок Акт сдачи-приема оказанных услуг считается утвержденным Абонентом.

2.2.9. О продлении Договора в письменном виде уведомить Исполнителя согласно п.8.2 настоящего Договора.

2.2.10. По окончании периода оказания услуги возвратить ячейку абонентного почтового шкафа и ключ от нее Исполнителю в исправном состоянии в последний день срока действия Договора (периода оказания услуги).

### **3. Стоимость услуги и порядок расчетов**

3.1. Оплата производится по безналичному расчету. Абонент за период оказания услуги согласно п.1.3 настоящего Договора производит предоплату в размере 100% от стоимости услуги на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора, по тарифам, действующим на момент оплаты. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.2. Исполнитель имеет право изменять тарифы на услугу, при этом разместив информацию об изменении тарифов в срок за 10 (десять) календарных дней до даты изменения на интернет-сайте [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) или в отделении почтовой связи по месту оказания услуги.

3.3. При продлении срока действия Договора оплата услуги производится в соответствии с тарифами, действующими на момент получения Исполнителем заявления Абонента о продлении срока действия договора согласно п.8.2 настоящего Договора.

3.4. Порядок расчетов, предусмотренных настоящим Договором, не является предоставлением Предприятию ФГУП «Почта России» коммерческого кредита и основанием для получения с Предприятия ФГУП «Почта России» законных или иных процентов, и действия статей 317<sup>1</sup> и 823 ГК РФ на Предприятие ФГУП «Почта России» в части его обязательств не распространяется.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с ПОУПС, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Абонент несет ответственность за любой ущерб, причиненный неправомерными действиями, повлекшими ущерб, повреждение ячейки абонентного почтового шкафа, утрату ключа, которые делают невозможным нормальное функционирование ячейки абонентного почтового шкафа. В указанном случае, ответственность Абонента определяется в размере расходов Исполнителя, произведенных для восстановления функциональности ячейки абонентного почтового шкафа (реального ущерба).

### **5. Расторжение Договора**

5.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, или по соглашению Сторон на основании письменного заявления Абонента с указанием даты отказа от услуги.

5.2. Абонент имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предварительно, за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, уведомив об этом Исполнителя, при условии завершения всех расчетов по настоящему Договору.

5.3. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае существенного нарушения Абонентом п. 2.2.1, 2.2.5 - 2.2.7 настоящего Договора, предварительно за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения уведомив об этом Абонента.

5.4. Расторжение Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, связанных с оплатой по настоящему Договору.

### **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 15 (пятнадцати) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

### **7. Порядок урегулирования споров**

7.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с исполнением обязательств по нему, путем переговоров.

7.2. Претензионный порядок урегулирования споров для Сторон настоящего Договора обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить другой Стороне ответ на претензию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения.

7.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, подлежат рассмотрению в суде по местонахождению Исполнителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

### **8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2016г., а в части обмена документами до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор считается продленным на очередной период при наличии предоставленного Абонентом Заявления, оформленного в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, в 2-х экземплярах и при условии своевременной оплаты в соответствии с разделом 3 настоящего Договора. При этом датой окончания



срока действия продленного Договора является дата, указанная Абонентом в Заявлении. Заявление Абонента о пролонгации считается неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### 9. Прочие условия

9.1. Каждая из Сторон обязуется не передавать третьим лицам без согласия другой Стороны конфиденциальную информацию о другой Стороне или о ее деятельности, ставшей ей известной в связи с заключением и исполнением настоящего Договора (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, а также случаев, когда передача такой информации необходима для исполнения настоящего Договора).

9.2. Если в связи с заключением или исполнением настоящего Договора Исполнителю переданы персональные данные Абонента, Исполнитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами ФГУП «Почта России» принимает необходимые меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Исполнитель гарантирует обеспечение условий обработки персональных данных, установленных ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.3. Стороны определили следующий порядок обмена документами или юридически значимыми сообщениями:

- нарочно (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской Стороны в его получении;
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой, с последующим направлением сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронном виде с использованием телекоммуникационных каналов связи при наличии взаимного согласия Сторон и совместных технических средств и возможностей для приемки и обработки.

9.4. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю.

9.5. Во всем остальном, что не указано в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Настоящий Договор составлен в 3-х (трех) экземплярах (1 – передается Абоненту, 2 – передаются Исполнителю), имеющих равную юридическую силу.

#### 10. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:  
**ФГУП «Почта России»**  
131000 г. Москва, Варшавское шоссе, 37  
УФПС Московской области – филиал ФГУП «Почта России»  
140000 Московская область, г. Люберцы,  
Октябрьский пр-т, д.211  
ИНН 7724261610  
КПП 502702001  
ОГРН 1037724007276  
ОКПО 70408458  
Р/с 40502810400200142393  
В Банке «Возрождение» (ПАО) г. Москва  
К/с 30101810900000000181 в ОПЕРУ Москва  
БИК 044525181  
Красногорский почтамт УФПС Московской области  
– филиал ФГУП «Почта России»  
143406, г. Красногорск, ул. Железнодорожная, д. 24  
Тел/факс: 8-495-562-22-01  
Тел/факс: 8-495-562-90-52 - бухгалтерия  
Тел.: 8-495-562-62-99 – договорной отдел  
krasnogorsk\_dogovor@ufps-mo.ru

Абонент:  
Юридический адрес:  
143 400, Московская область,  
г. Красногорск, ул. Циолковского, д. 17

Фактический адрес:  
Московская область,  
Красногорский район, с.Ильинское,  
МЖЗ «Ильинка», пл. Европы, д. 1

ИНН 5024131724 КПП 502401001

ПАО Банк ЗЕНИТ г.Москва  
р/с 40702810700000019059  
к/с 30101810000000000272  
БИК 044525272

Контактный телефон: 8-498-653-40-92

Контактное лицо:  
Губарькова Елена Владимировна

Е-mail:  
ilinka-service@mail.ru

Начальник ОСП Красногорский почтамт  
УФПС Московской области –  
филиала ФГУП «Почта России»

МП

/ И.Г. Субботина /



МП

/ В.В. Сичкаренко /

С Порядком абонирования ячейки абонентского почтового шкафа ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись)

(дата) 12.12.15

## 11. Приложения

- 11.1. Приложение № 1 – Тарифы на абонирование ячейки абонентного почтового шкафа.
- 11.2. Приложение № 2 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
- 11.3. Приложение № 3 – Заявление о продлении срока действия договора для юридических лиц.

ТАРИФЫ  
на абонирование ячейки абонементного почтового шкафа  
по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

№ п/п	Наименование услуги	Тариф за абонирование одной ячейки абонементного почтового шкафа в месяц, без учета НДС, руб.	Сумма НДС, руб.	Тариф за абонирование одной ячейки абонементного почтового шкафа в месяц, с учетом НДС, руб.
1.	Абонирование ячейки почтового шкафа для юридического лица	728,81	131,19	860,00

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора № 07/867 от «12» декабря 2015 г.

Исполнитель  
Начальник ОСП Красногорский почтамт  
УФПС Московской области  
филиала ФГУП «Почта России»

  
/ И.Г. Субботина /

МП



Абонент



  
/ В.В. Сичкаренко /



ОБРАЗЕЦ

АКТ  
сдачи-приема оказанных услуг

г. Красногорск

«  »    20   г.

ФГУП «Почта России», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице начальника ОСП Красногорский почтамт УФПС Московской области – филиала ФГУП «Почта России» Субботиной Инны Геннадьевны, действующего на основании Доверенности № 39.1.2-16/46-д от 27.02.2015г, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Абонент, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт) о том, что Исполнителем для Абонента в период с «  »    20   г. «  »    по 20   г. оказаны следующие услуги по Договору от «  »    20   г. № \_\_\_\_\_:

№п/п	Наименование услуги	Кол-во ячеек	Тариф, руб.	Сумма без учета НДС, руб.	Ставка НДС, руб.	Сумма НДС, руб.	Итого с учетом НДС, руб.
1.	Абонирование ячейки почтового шкафа						

1. Услуга оказана в полном объеме. Претензий друг к другу стороны не имеют.
2. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

Исполнитель

Абонент

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«  »    20   г.

«  »    20   г.

Исполнитель  
Начальник ОСП Красногорский почтамт  
УФПС Московской области -  
филиала ФГУП «Почта России»

Абонент

\_\_\_\_\_ / И.Г. Субботина /



\_\_\_\_\_ / В.В. Сичкаренко /

МП

МП



Приложение № 3 к Договору  
на абонирование ячейки  
абонементного почтового шкафа  
от «14» декабря 2015 г. № 860

ОБРАЗЕЦ ДЛЯ АБОНЕНТА – ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Начальнику ОСП № \_\_\_\_\_  
УФПС Московской области -  
филиала ФГУП «Почта России»  
от \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить срок действия Договора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на абонирование ячейки абонементного почтового шкафа № \_\_\_\_\_ в отделении почтовой связи № \_\_\_\_\_, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на « \_\_\_\_\_ » полных календарных месяцев.

Настоящим подтверждаю производить оплату услуги:

1. За весь период оказания услуги в безналичном порядке \_\_\_\_\_ в полном объеме.

Оплату по установленному тарифу \_\_\_\_\_ руб. (в том числе НДС) в месяц \_\_\_\_\_ руб. гарантирую. Общая стоимость услуги за период продления составляет \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма за весь период абонирования)

Оплату обязуюсь произвести в срок до \_\_\_\_\_ г.

Сведения об Абоненте:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Фактический адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_ БАНК \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
Контактное лицо: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Уполномоченное лицо: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка)

Действует на основании: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заполняется в ОПС

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

ОКШ ОПС

подпись работника ОПС

Оплачено по тарифу:

№ квитанции ККТ (ф.47, платежное поручение), дата

Отметка о продлении (заполняется ММП):

Исполнитель  
Начальник ОСП Красногорский почтамт  
УФПС Московской области -  
филиала ФГУП «Почта России»

МП

/ И.Г. Субботина /



МП

/ В.В. Сичкаренко /